

MANDÁTNA ZMLUVA č. 011/2018

(§ 566 Obchodného zákonníka)

Mandátna zmluva
uzatvorená v súlade s ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

m e d z i

- 1. Mandantom:** Základná umelecká škola
Kukučínova 27
Šaľa 927 01
IČO: 37 863 576
DIČ: 2021 647 595
IČ DPH :
v zastúpení : riaditeľom Akad. sochárom Milanom JANČOVIČOM
(ďalej ako „mandant“)

a

- 2. Mandatárom:** SaWo CONSULTING – Michal JOBBÁGY
Záhradnícka ul. č. 231/15
927 01 Šaľa
IČO: 43 446 078
DIČ: 1037 329 271
IČ DPH : SK1037329271
zapísaný v živnostenskom registri pod .č. 450-9273
v zastúpení : Michalom JOBBÁGYOM
(ďalej ako „mandatár“)

Čl. I

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Mandatár ako subjekt podnikajúci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, poskytujúci služby poradenstva ako aj výchovy a vzdelávania v oblasti BOZP a OPP (oprávnenia a osvedčenia sú prílohou tejto zmluvy) a mandant ako samostatný právny subjekt so záujmom o dodávateľské vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby prostredníctvom autorizovaného bezpečnostného technika a služby technika požiarnej ochrany, uzatvárajú túto zmluvu.

Čl.II

PREDMET ZMLUVY

Vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby v súlade s § 22 zákona č.124/2006Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vykonávanie úloh zameraných na predchádzanie vzniku požiarov podľa §4 písm. p) zákona č.314/2001 o ochrane pred požiarom v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v platnom znení pre pracoviská, priestory a činnosti mandanta.

Čl.III ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZMLUVY

A.) Vypracovanie a aktualizácia:

- základnej dokumentácie pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len BOZP), dokumentácie ochrany pred požiarmi (ďalej len PO) základných pravidiel pre BOZP a PO
- koncepcie politiky BOZP, Požiarnej identifikačnej karty
- zoznamu hodnotenia rizík a nebezpečenstiev
- zoznamu poskytovaných osobných ochranných pracovných pomôcok
- zásad a postupov v prípade pracovných úrazov
- zásad a postupov v prípade vzniku požiaru
- systémov výchovy a vzdelávania zamestnancov v oblasti BOZP a PO
- harmonogramu prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení
- vnútroorganizačného kontrolného systému, vrátane pravidelných kontrol stavu BOZP a PO
- požiarnych poplachových smerníc a požiarnych evakuačných plánov

B.) Vykonávanie :

- rozborov a príčin vzniku pracovných úrazov a nebezpečných udalostí
- rozborov a príčin vzniku požiarov
- cvičných požiarnych poplachov
- odborných príprav, školení a overovaní vedomostí z požiadaviek BOZP a PO
- vedenie dokumentácie BOZP a PO

C.) Kontrola :

- stavu a úrovne riadenia a starostlivosti o BOZP a PO vrátane dodržiavania systémových a programových dokumentov
- stavu pracovísk a priestorov z hľadiska BOZP a PO
- dodržiavania bezpečnostných požiadaviek z hľadiska BOZP a PO

D.) Predkladanie objednávateľovi :

- informácie o stave a vývoji BOZP a PO na pracoviskách, rozborov a analýzy
- návrhy na riešenie stavu BOZP a PO
- harmonogramy a návrhy na odstraňovanie nedostatkov z hľadiska BOZP a PO

E.) Spolupráca :

- s konateľom a jeho zástupcami (pri vypracúvaní dokumentov, návrhov na riešenia, kontrolách a pod.)
- so zástupcom zamestnancov pre BOZP a protipožiarnymi hliadkami pre PO
- so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce (inšpektormi práce), pracovníkmi štátneho požiarneho dozoru a orgánmi na ochranu zdravia (RÚVZ)

Čl. IV ZÁVÄZKY

A.) Mandatár sa zaväzuje :

- zhotoviť a vykonávať služby v oblasti BOZP a PO v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
- postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy v súlade s informáciami poskytnutými mandantom a v súlade s jeho záujmami
- odovzdávať mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať

B.) Mandant sa zaväzuje :

- poskytnúť mandátárovi všetky požadované podklady a informácie potrebné pre výkon predmetu zmluvy a informácie o ďalších skutočnostiach, ktoré vzhľadom na charakter poskytovaných služieb môžu mať význam pre jeho činnosť
- umožniť mandátárovi vstup do svojich priestorov
- spolupôsobiť pri realizácii predmetu zmluvy
- zaplatiť mandátárovi odmenu za vykonané služby v súlade s čl. V

Čl. V DOHODNUTÁ ODMENA

Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandátárovi dohodnutú odmenu za výkon činností podľa čl. II vo výške 60,00.-€ bez DPH (slovom šesťdesiat Eur nula Centov bez dane z pridanej hodnoty) **72,00.-Euro s DPH** mesačného paušálneho poplatku s dátumom splatnosti 15 dňa príslušného mesiaca.

Čl. VI FAKTURAČNÉ A PLATOVÉ PODMIENKY

1. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady za cenu služieb dohodnutú podľa čl. V tejto zmluvy platbou na základe vystavenej faktúry mandátárom. Dohodnutá odmena bude mandátárovi vyplatená bezhotovostne na jeho bankový účet: Tatra banka a.s. číslo účtu: 261 933 6623 / 1100
2. Poskytovateľ vystaví a odošle mandantovi faktúru do 7 dní od začiatku fakturačného obdobia dohodnutého podľa čl. VI. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu. Faktúra je splatná do 15 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania mandanta so zaplatením odplaty, resp. jej časti v zmysle čl. V, je mandatár oprávnený uplatniť voči mandantovi úrok z omeškania dohodnutý medzi zmluvnými stranami vo výške 0,01 % denne zo sumy odplaty, so zaplatením ktorej je mandant v omeškaní podľa zmluvne dohodnutých podmienok, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú na predĺžení termínu splatnosti príslušnej faktúry v riadne odôvodnených prípadoch.

Čl. VII SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

Mandatár bude v mene mandanta pri zabezpečovaní výkonu činností podľa čl. II tejto zmluvy spracúvať osobné údaje mandanta a jeho zamestnancov v rozsahu:

- meno, priezvisko
- dátum narodenia

Spracúvanie osobných údajov zahŕňa ich získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie a uchovávanie na základe osobitných právnych predpisov, ktorými sú:

1. zákon č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov
2. zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
3. zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
4. zákon č. 314/2001 o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov

Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí osobné údaje proti ich odcudzeniu, strate, poškodeniu, neoprávnenému prístupu, zmene a rozširovaniu. Mandatár sa zaväzuje spracúvať osobné údaje len v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou.

**ČI. VIII
ZACHOVANIE MLČANLIVOSTI**

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas uzatvorenia tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy.

**ČI. IX
DOBA PLATNOSTI**

Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú s platnosťou od 01.09. 2018. Každá zo zmluvných strán môže odstúpiť od tejto zmluvy bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť nasledujúcim dňom po dni, kedy zmluvná strana obdržala od ustupujúcej zmluvnej strany výpoveď.

**ČI. X
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami obchodného zákonníka

V Šali dňa 31.08. 2018

Mandant :



Mandatár :

Salvo CONSULTING
Michal JOBBÁGY
bezpečnosť práce - požiarna ochrana
Záhradnícka ul. č. 15 , 927 00 ŠALA
IČO:43 446 078 DIČ:1037329271